



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO
SCUOLA DI MEDICINA
DIPARTIMENTO DI SCIENZE DALLA SANITA' PUBBLICA E PEDIATRICHE

CORSI DI LAUREA DELLE PROFESSIONI SANITARIE
CORSO DI LAUREA IN INFERMIERISTICA
Sede di Asti

GUIDA DI ORIENTAMENTO AL TIROCINIO CLINICO

ANNO ACCADEMICO 2017 / 2018

Revisione approvata dal CCLI in data 12/10/2017

Il tirocinio professionale è la modalità formativa per sviluppare competenze professionali, ragionamento diagnostico e pensiero critico.

L'esperienza clinico - assistenziale permette allo studente di affrontare situazioni uniche e complesse che sono insolubili attraverso i soli approcci teorici; il tirocinio offre pertanto non solo la possibilità di imparare a fare ma la possibilità di pensare sul fare, di approssimarsi ai problemi, di interrogarsi sui significati possibili di ciò che incontra nell'esperienza.

Finalità:

- Sviluppare competenze professionali
- Sviluppare identità e appartenenza professionale
- Fare esperienza di pre-socializzazione al mondo del lavoro

Il Corso di laurea in infermieristica fa riferimento al documento di indirizzo su Standard e Principi del Tirocinio nei Corsi di laurea delle professioni sanitarie. In particolare, è previsto un sistema tutoriale che prevede tre figure, con ruoli e funzioni specifiche ma complementari e integrati tra loro:

- Tutor didattico o di metodo: è un infermiere assegnato alla sede formativa con competenze sia in ambito pedagogico sia nello specifico ambito professionale. Ha la funzione di collaborare alla supervisione e alla facilitazione dei processi di apprendimento, attraverso sessioni tutoriali che preparano lo studente all'esperienza, esercitazioni e simulazioni in cui si sviluppano le abilità tecniche, relazionali e metodologiche in situazione protetta prima o durante la sperimentazione nei contesti reali.

- Tutor clinico: è un infermiere dei servizi sede di tirocinio che riveste un ruolo di coordinamento degli studenti in un determinato servizio e si interfaccia con la sede del Corso di Laurea; inoltre aiuta i colleghi a selezionare le opportunità di apprendimento in coerenza con gli obiettivi e il piano di tirocinio condiviso con lo studente. Offre supporto ai colleghi che affiancano gli studenti sia durante il percorso sia nella fase di valutazione.

- Tutor affiancatore: è un infermiere dei servizi sede di tirocinio che affianca lo studente durante gli stage e le normali attività lavorative. È un facilitatore dell'apprendimento delle competenze professionali ed è garante della sicurezza dello studente.

Il Coordinatore

Il Coordinatore del CdS con la supervisione del Presidente coordina l'attività formativa pratica e di tirocinio, soprintende alla realizzazione dell'intero percorso formativo e presiede la commissione per la valutazione del tirocinio.

La presente guida offre indicazioni sulle norme che disciplinano l'attività di apprendimento in ambito clinico/assistenziale al fine di rendere lo studente autonomo e responsabile del proprio percorso di apprendimento.

SEDI DI TIROCINIO

ANNO ACCADEMICO 2017/2018

Area Chirurgica

Urologia	ORL	Ginecologia/Ostetricia
Chirurgia Generale	Ortopedia	

Area Medica

Lungodegenza	Medicina B	Geriatria
Neurologia	Medicina A	Cardiologia

Area Specialistica

Rianimazione	DSM – Ambito di ricovero	RSA – Casa Mia Asti
DSM – Ambito domiciliare	Pronto Soccorso	RSA – Maina
Pediatria	Malattie Infettive	Casa di Cura S.ANNA

Territorio

Presidio di Nizza M.to		
CAVS	Distretto di Asti Centro	Distretto Villafranca
Distretto Nizza M.to	Distretto di Canelli	Distretto San. Damiano

LA PROGETTAZIONE DEGLI STAGE TIENE CONTO:

- degli obiettivi di apprendimento contenuti nei diversi progetti relativi ai Problemi Prioritari di Salute;
- delle opportunità formative presenti nei vari servizi;
- del percorso formativo dello studente.

Nel corso dell'anno accademico 2017/2018 sono previsti:

- 2 stage di apprendimento al 1° anno;
- 3 stage di apprendimento al 2° anno;
- 4 stage di apprendimento al 3° anno.

L'ammissione al tirocinio è subordinata alle seguenti condizioni:

- per accedere al Tirocinio I è necessaria l'attestazione della frequenza all'insegnamento di **“INFERMIERISTICA GENERALE”** e **“INFERMIERISTICA CLINICA GENERALE”**;
- per accedere al 1° stage del Tirocinio II, è necessario il superamento degli insegnamenti di **“INFERMIERISTICA GENERALE”** e **“INFERMIERISTICA CLINICA GENERALE”**;
- per accedere al Tirocinio II, sono necessario il superamento degli insegnamenti di **“INFERMIERISTICA GENERALE”** e **“INFERMIERISTICA CLINICA GENERALE”** e l'attestazione della frequenza agli insegnamenti di **“INFERMIERISTICA CLINICA IN AREA MEDICA”**, **“INFERMIERISTICA CLINICA IN AREA CHIRURGICA”** e **“INFERMIERISTICA CLINICA NELLA CRITICITÀ VITALE”**;
- per accedere al Tirocinio III, sono necessari: il superamento di **TUTTI GLI ESAMI DEL PRIMO ANNO**, il superamento degli esami di **“INFERMIERISTICA CLINICA IN AREA MEDICA”**, **“INFERMIERISTICA CLINICA IN AREA CHIRURGICA”** e **“INFERMIERISTICA CLINICA NELLA CRITICITA' VITALE”**.

Per essere inseriti nei singoli stage è obbligatoria l'iscrizione da effettuarsi esclusivamente nella pagina "Iscrizioni agli stage di Tirocinio" del sito internet del Corso di Laurea, al seguente indirizzo: http://medtriennalias.campusnet.unito.it/do/home.pl/View?doc=tirocinio_iscrizioni.html entro le scadenze pubblicate sul sito.

Lo studente ha la possibilità di proporre uno stage di tirocinio a scelta, al 3° anno, nell'ambito di una Struttura Operativa nella quale non abbia già svolto precedenti esperienze di tirocinio.

All'inizio di ogni anno accademico saranno comunicate le date di inizio e fine di ogni stage di tirocinio e il corrispondente numero di ore da effettuare.

Per ciascuno stage, il monte ore di tirocinio previsto è quello riportato nella tabella seguente:

I ANNO

Attività	Data	Ore
Tirocinio Propedeutico	03/10/2017 – Dal 16/04/18 al 20/04/18	52.50
1° stage	Dal 23/04/18 al 24/05/18	157.5
2° stage	Dal 25/06/18 al 20/07/17	150
Totale monte ore		307.50

II ANNO

Attività	Data	Ore
1° stage	Dal 07/11/17 al 05/12/17	157.5
2° stage	Dal 26/02/18 al 28/03/18	172.5
3° stage	Dal 02/07/18 al 27/07/18	150
Totale monte ore		480

III ANNO

Attività	Data	Ore
1° stage	Dal 03/10/17 al 03/11/17	172.5
2° stage	Dal 26/03/18 al 04/05/18	172.5
3° stage	Dal 07/05/18 al 08/06/18	187.5
4° stage	Dal 09/07/18 al 02/08/17	142.5
Totale monte ore		675

È responsabilità dello studente il monitoraggio del monte ore annuale da conseguire nell'anno accademico.

Gli studenti del 2° e 3° anno di corso, entro la prima settimana di tirocinio, sono tenuti a definire con il Tutor clinico di reparto il contratto formativo individuale, tenuto conto del percorso effettuato, delle proprie esigenze formative nonché dell'offerta formativa della sede di tirocinio.

Per ogni stage di tirocinio è previsto che lo studente si impegni con la guida del Tutor di sede, in attività di studio guidato.

Lo studio guidato ha la finalità di consentire allo studente di integrare le conoscenze teoriche già acquisite o ricercare, approfondire e sviluppare nuove conoscenze finalizzate a un quesito di carattere assistenziale, educativo o organizzativo, relazionale attraverso un percorso di studio progettato e documentato.

Il tutor di sede valuta l'elaborato di studio guidato.

La tipologia delle attività comprende:

- indagini e ricerche in campo di tipo clinico, assistenziale o organizzativo;
- approfondimenti clinico/assistenziali;
- ricerche bibliografiche;
- relazioni su percorsi clinico/assistenziali delle persone assistite;
- altro, motivato da specifiche esigenze dello studente.

Le attività di studio sono strettamente correlate agli obiettivi di apprendimento dello specifico stage; vengono concordate dal tutor di sede con lo studente e possono anche essere proposte da quest'ultimo.

Le attività di studio guidato sono svolte al di fuori dell'orario di tirocinio programmato.

È responsabilità dello studente il monitoraggio del monte ore annuale da conseguire, previsto per ciascuno stage.

La seguente tabella riporta le ore di studio guidato previste per ciascuno stage:

I ANNO

Attività	Data	Ore di studio guidato	Ore di studio individuale
1° stage	Dal 23/04/18 al 24/05/18	15	=
2° stage	Dal 25/06/18 al 20/07/17	15	=
Totale monte ore			30

II ANNO

Attività	Data	Ore di studio guidato	Ore di studio individuale
1° stage	Dal 07/11/17 al 05/12/17	40	
2° stage	Dal 26/02/18 al 28/03/18	40	
3° stage	Dal 02/07/18 al 27/07/18	40	
Totale monte ore			120

III ANNO

Attività	Data	Ore di studio guidato	Ore di studio individuale
1° stage	Dal 03/10/17 al 03/11/17	25	30
2° stage	Dal 26/03/18 al 04/05/18	40	
3° stage	Dal 07/05/18 al 08/06/18	40	
4° stage	Dal 09/07/18 al 02/08/17		
Totale monte ore			105

Tutte le attività di studio guidato sono documentate attraverso relazioni scritte che dimostrano l'avvenuto percorso di apprendimento e di cui viene dato mandato all'inizio di ogni tirocinio.

Le ore di attività sono riconosciute dal Tutor di Sede in relazione alla validità scientifica e metodologica del lavoro/studio effettivamente svolto e registrate sulla scheda di valutazione all'apposita voce.

Le attività di studio guidato devono essere programmate in maniera tale da consentire allo studente di completare entro la fine dello stage tutto il monte ore previsto.

Il monte ore previsto dalla programmazione dovrà essere registrato e assolto per intero nel corso dell'anno accademico, come condizione per l'ammissione all'esame di tirocinio.

Gli studenti che non avranno riconosciute tutte le ore previste dovranno recuperare con attività di studio guidato aggiuntive nei periodi e/o con le modalità definite dai tutori responsabili dell'attività.

Le ore di studio guidato mancanti non possono essere recuperate con ore di presenza in tirocinio vanificando le finalità dello studio guidato stesso.

Le attività di studio guidato concorrono alla valutazione dell'Area "Formazione e Autovalutazione".

Gli elaborati devono essere consegnati entro il termine stabilito.

Non verranno accettati gli elaborati presentati oltre il termine indicato, con ricadute sulla valutazione dell'Area "Formazione e Autovalutazione" e la conseguente produzione di debito orario.

Il Tutor clinico collabora con il tutor di sede alla valutazione del tirocinio, relativamente alle aree ASSISTENZA ORGANIZZAZIONE, laddove necessita, e FORMAZIONE ed AUTOFORMAZIONE. La valutazione è condotta dal Tutor clinico al termine di ciascuno stage di tirocinio in un'apposita sessione con la partecipazione dello studente e degli infermieri affiancatori.

Per la valutazione si utilizzano le apposite schede predisposte che vanno compilate per intero (compreso il numero di ore di tirocinio ordinario e di studio guidato.)

La scheda di valutazione costituisce un documento ufficiale da inserire nel fascicolo personale dello studente e deve pertanto essere fatta pervenire al Tutor di sede non oltre i 5 giorni dal termine dello stage. In nessun caso la scheda deve essere consegnata allo studente. Lo studente può richiederne una copia in sede di valutazione.

Le firme apposte sulla scheda dimostrano l'avvenuta valutazione.

La scheda va firmata solo dopo il colloquio con lo studente.

Nel caso in cui lo studente non concordi con la valutazione, firmerà la scheda specificando "per presa visione".

La valutazione non potrà essere effettuata nel caso lo studente abbia superato il 30% di ore di assenza durante lo stage oggetto di valutazione.

Il completamento del monte ore annuale (comprensivo delle attività di studio guidato) è requisito indispensabile per espletare l'esame di tirocinio.

MODALITÀ DI RECUPERO IN CASO DI STAGE INSUFFICIENTI

Per essere ammessi all'esame finale di tirocinio, oltre al completamento del monte ore annuale (comprensivo delle ore di studio guidato), è necessario aver raggiunto la sufficienza in tutti gli stage programmati per l'anno di corso. In caso di non ammissione all'esame lo studente dovrà ripetere completamente tutti gli stage nell'anno accademico successivo, seguendo la programmazione stabilita.

In caso di stage insufficiente, lo studente ha diritto a uno stage di recupero limitatamente a una sola volta in ogni anno di corso; lo stage di recupero sostituisce il precedente stage insufficiente ai fini della valutazione finale.

Sulla base della valutazione del tutor di sede lo stage potrà essere recuperato nell'ambito della stessa area o all'interno della SOC in cui il tirocinio è risultato insufficiente.

La durata dello stage di recupero in caso di insufficienza deve essere pari almeno a quattro settimane.

La durata dello stage di recupero in caso di superamento del 30% di ore di assenza sarà pari alla durata dell'intero stage da recuperare.

Gli stage di recupero possono essere effettuati nei periodi liberi da attività didattiche programmate durante lo stesso anno accademico (agosto).

ESAME DI TIROCINIO:

L'esame di tirocinio è il momento che certifica l'acquisizione dei CFU relativi all'anno accademico di riferimento. Questo prevede la costruzione, da parte dello studente, di un caso clinico assistenziale individuato nell'ultimo tirocinio precedente l'esame.

La discussione del caso avviene di fronte ad una commissione composta, di norma, dal Coordinatore CLI dai tutor di sede, dai tutor clinici. Il peso di tale prova è stabilito nel 20%, rispetto al voto di tirocinio, con la precisazione che per superarla occorre comunque raggiungere la sufficienza in tale prova.

NON SUPERAMENTO ESAME FINALE DI TIROCINIO:

L'esame finale di tirocinio si svolge nelle sessioni di luglio, settembre, dicembre e febbraio. Lo studente può sostenere l'esame per due volte. Nel caso in cui lo studente non superi l'esame potrà risostenere lo stesso nella sessione nelle sessioni successive.

Nel caso in cui lo studente non superi l'esame per la seconda volta, sarà tenuto a frequentare un periodo di tirocinio di 4 settimane nel quale sono previsti incontri relativi al ragionamento clinico diagnostico con il tutor di sede. Al termine di tale tirocinio, in caso di valutazione positiva, lo studente potrà sostenere l'esame per l'ultima volta, nella prima sessione utile.

CASI IN CUI E' PREVISTO UNO STAGE DI RECUPERO:

1. Studente che ha concluso lo stage di tirocinio con una valutazione insufficiente nell'area "Assistenza": recupero obbligatorio stabilito d'ufficio;
2. Studente che ha concluso lo stage di tirocinio con una valutazione insufficiente nell'area "Organizzazione": recupero obbligatorio stabilito d'ufficio;
3. Studente che ha superato il 30% di ore di assenza, in un singolo stage: in questo caso lo studente dovrà inoltrare richiesta per iscritto al Coordinatore del Corso per valutare la possibilità di un eventuale stage di recupero;
4. Studente che ha superato il 30% di ore di assenza in un singolo stage, anche se le assenze si sono verificate in modo discontinuo: in questo caso lo studente dovrà inoltrare richiesta per iscritto al Coordinatore del Corso per valutare la possibilità di un eventuale stage di recupero.

ORGANIZZAZIONE ORARIO, PRESENZE E RECUPERI

ORGANIZZAZIONE DELL'ORARIO:

- L'articolazione degli stage di tirocinio deve rispettare il calendario accademico per quanto riguarda le pause degli esami e le festività. Nel periodo di pausa esami è possibile programmare attività di apprendimento in ambito clinico esclusivamente nel caso in cui ci sia una necessità di recupero di ore perse, lo studente dia la propria disponibilità e comunque non oltre i sei giorni successivi al termine dello stage; tranne nel caso in cui lo studente abbia terminato il percorso teorico con il superamento di tutti gli esami;
- la programmazione delle presenze deve tenere conto delle migliori opportunità formative per lo studente; viene predisposta dal Tutor clinico preferibilmente nei turni del mattino e del pomeriggio compatibilmente con l'organizzazione del servizio;
- le presenze possono essere programmate anche nei giorni di sabato e domenica e nel turno notturno, a partire dal secondo anno di corso, qualora il Tutor clinico lo ritenga utile per specifici fini formativi;
- eventuali attività seminariali e congressuali a cui gli studenti partecipano a seguito di proposte del CLI, dovranno essere conteggiate nel monte ore del tirocinio;
- possono essere previsti rientri in sede CLI per incontri con i tutor di sede al fine di sviluppare e migliorare il ragionamento clinico diagnostico;
- la presenza giornaliera dello studente è di otto ore, comprensive di trenta minuti di pausa pranzo. L'orario giornaliero conteggiato per il raggiungimento del monte ore programmato è di sette ore e trenta minuti, indipendentemente dalla durata della pausa pranzo;
- l'orario di inizio del tirocinio coincide con l'orario di inizio turno degli infermieri;
- la pausa pranzo deve essere obbligatoriamente fatta dallo studente, non può essere sostituita con una riduzione dell'orario di presenza, ad esempio con un'uscita anticipata;
- qualora lo studente effettui il turno notturno, le nove ore di presenza sono conteggiate per intero.

MODIFICHE DELL'ORARIO:

- Il prolungarsi della presenza dello studente nel servizio deve essere occasionale e giustificata da effettive esigenze didattiche;
- l'autorizzazione all'ingresso posticipato o all'uscita anticipata, su richiesta motivata dello studente, deve essere preventivamente autorizzata dal Tutor clinico; può verificarsi solo in via eccezionale e il debito orario deve essere recuperato.

RECUPERO ASSENZE:

- Il monte ore ordinario programmato deve essere svolto per intero. Le ore perse per qualunque motivo si recuperano nei periodi in cui non si svolge attività teorica d'aula. Le assenze devono essere di norma recuperate durante lo stesso stage in cui sono state effettuate, rispettando i seguenti vincoli:
 1. recupero a giornate intere nel caso in cui il monte ore da recuperare sia maggiore di 3 ore;
 2. concordati preventivamente con il Tutor clinico che ne dà comunicazione alla sede di formazione.
- nel caso in cui il numero di giorni di assenza non sia recuperabile nel periodo di tirocinio stesso, sarà concordato con il Tutor referente dell'area, prima dell'inizio dello stage successivo; sempre nel caso in cui questo non superi il 30% di ore previste per quel tirocinio;
- il monte ore complessivo deve essere completato entro l'ultimo stage programmato dell'anno accademico;
- in caso di sciopero dei dipendenti del S.S.N. qualora il Tutor clinico non garantisca le attività didattiche, l'attività é sospesa e le ore devono essere recuperate.

TIROCINIO PERSONALIZZATO

MODALITA' DI ACCESSO:

Lo studente può effettuare il tirocinio in modalità personalizzata nei casi in cui non sia stato possibile effettuare il tirocinio nei periodi previsti dalla programmazione annuale. Situazioni in cui non sia stato possibile effettuare il periodo di tirocinio programmato:

- non sono stati superati gli esami di sbarramento
- non è stato superato l'esame di tirocinio
- assenze per motivi personali:
 - esigenze lavorative documentate con autocertificazione
 - gravi motivi familiari autocertificati

Il periodo di tirocinio personalizzato sarà concordando con il tutor di sede referente considerando il percorso formativo dello studente.

Il monte ore da effettuare è pari a quello dell'anno di corso di riferimento.

Periodi in cui non è possibile programmare il tirocinio personalizzato, tranne nel caso in cui lo studente abbia terminato il percorso teorico con il superamento di tutti gli esami:

- periodo di finestra esami secondo programmazione annuale
- periodo di lezioni secondo programmazione annuale

Qualora, durante il periodo di tirocinio personalizzato, due stage risultassero negativi, non ci sarà la possibilità di continuare il percorso personalizzato e lo studente ripeterà il tirocinio l'anno successivo, secondo programmazione.