



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Rapporto Annuale di Riesame 2014 (A.A. 2013/2014)

Denominazione del corso di Studio: Laurea in Infermieristica (Abilitante alla professione sanitaria di Infermiere) ASTI

Classe: L/SNT1

Primo a.a. di attivazione: 2005

Dipartimento di riferimento principale: Scienze della sanità pubblica e pediatriche

Scuola: Scuola di Medicina

Sede: ASTI

Gruppo del Riesame

Componenti (obbligatori)

Prof.ssa/Prof. **Russo Roberto** (*Presidente del CdS*) - *Responsabile del Riesame*

Sig.ra/Sig. **Sergio Cucco, Davide Bianelli** (*Rappresentante degli studenti*)

Dr.ssa/Dr./Prof. **Mauro Villa** (*delegato del Presidente*) (*Referente Assicurazione della Qualità*)

Altri componenti:

Dr.ssa Wilma Gentile (tutor di sede)

Dr.ssa Debora Bologna (turo di sede), Dr.ssa Fabrizia Pelle (tutor di sede), Dr.ssa Patrizia Lenzi, Dr.ssa Tiziana Stobbione (tutor di sede)

Dr.ssa Bruna Poggio (Tecnico Amministrativo - Referente Segreteria Didattica)

Attività del gruppo:

Il Gruppo di Riesame si è riunito per la discussione degli argomenti riportati nei quadri delle sezioni di questo Rapporto di Riesame, operando come segue:

• 29/10/2014

oggetti della discussione: obiettivi riesame 2014

Sintesi dell'esito del Consiglio di Corso:

ESTRATTO DEL VERBALE DELLA SEDUTA TELEMATICA (CCdS) DEL 20/11/2014

Il giorno 19 novembre 2014, alle ore 10.12, il Presidente del Corso di Laurea ha inviato una e-mail a tutti i Professori ufficiali e ai Rappresentanti degli Studenti del Corso di Laurea in Infermieristica – sede di Asti – nella quale ha richiesto di esaminare il "RAPPORTO ANNUALE DI RIESAME 2014 (A.A. 2013-2014)" che è stato allegato alla e-mail di cui sopra.

Ha reso noto altresì che tale documento deve essere deliberato dal CCdS in tempi brevissimi e, per questo specifico motivo il CCdS stesso è stato convocato per via telematica.

Il Presidente ha invitato i Professori ufficiali del CdS ad esprimere eventuali osservazioni e/o dissensi e a inviare una risposta scritta via e-mail all'indirizzo di posta elettronica fcl-med-infat@unito.it entro le ore 12.00 del 20 novembre 2014.

In data odierna, alle ore 13.00, non sono pervenute osservazioni e/o dissensi.

Su 56 Professori ufficiali del CdS aventi diritto al voto:

- sono pervenute 46 espressioni di APPROVAZIONE

- non sono pervenuti 10 riscontri

Il Consiglio di Corso di Studi APPROVA.

1 - L'INGRESSO, IL PERCORSO, L'USCITA DAL CDS

1-a AZIONI CORRETTIVE GIÀ INTRAPRESE ED ESITI

Titolo obiettivo:

Costruire uno strumento che individui le conoscenze di base definite necessarie

Azioni intraprese:

Coinvolgimento docenti del I anno di corso per la costruzione di uno strumento che individui le conoscenze di base definite necessarie.

Stato di avanzamento:

Stesura della procedura e sperimentazione.

Titolo obiettivo:

Introdurre un sistema di monitoraggio dell'andamento delle carriere degli studenti in termini di CFU per ogni anno di corso

Azioni intraprese:

Attraverso la procedura ESSE3 è possibile monitorare l'andamento delle carriere degli studenti.

Stato di avanzamento:

Azione a regime.

1-b ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DEI DATI

I dati commentati considerano gli studenti della coorte 2013/2014

Nell'anno accademico preso in considerazione, il numero degli studenti della coorte del I anno di corso è rimasto invariato e il tasso di abbandono è pari a 1,6. L'utenza che compone il primo anno proviene da realtà non soltanto piemontesi ma anche dal Sud Italia (Puglia, Campagna, Sicilia) nella misura del 15.3%. La percentuale di laureati in corso è pari al 53,16% e il Tempo medio di conseguimento del titolo è pari a 3.9, in range con le medie riferite da Almalaurea.

Rispetto al tirocinio professionalizzante, è stata rilevata una criticità legata ai meccanismi di confronto tra la struttura didattica e i tutor clinici.

Relativamente all'elaborato finale, che certifica anche l'abilitazione all'esercizio professionale, è stata avviata una riflessione affinché le tesi riflettano maggiormente i contenuti dello specifico professionale, anche attraverso una più rigorosa applicazione della metodologia della ricerca e delle indicazioni di carattere etico e deontologico.

Indicatori e parametri considerati	Fonte dei dati	Responsabile reportistica
Quota di studenti iscritti al primo anno delle lauree di I° livello (triennali e ciclo unico) provenienti da altre regioni	DWH	Dir.PQV
Numero di immatricolati per tipologia di Scuola superiore per lauree di I° livello (triennali e ciclo unico)	DWH	Dir.PQV
Numero di immatricolati per fascia voto di maturità per corsi di studio di I° livello (triennali e ciclo unico)	DWH	Dir.PQV
Numero di studenti iscritti al I° anno per a.a. rispetto al minimo della classe di laurea *	DWH	Dir.PQV
Numero di CFU medi studenti iscritti al CdS da 2 anni	DWH	Dir.PQV
Tasso di abbandono del CdL per coorte *	DWH	Dir.PQV
Percentuale di iscritti al II anno con 40 CFU per coorte*	DWH	Dir.PQV
Quota studenti inattivi	DWH	Dir.PQV
Percentuale di laureati in corso per a.a. *	DWH	Dir.PQV
Tempo medio di conseguimento del titolo per a.a. *	DWH	Dir.PQV

I dati sono disponibili sulla pagina web del CdS al link:

<http://medtriennialias.campusnet.unito.it/do/home.pl>

1-c INTERVENTI CORRETTIVI**Titolo obiettivo:**

Miglioramento dei processi di contenuto e metodo del progetto di tesi.

Azioni da intraprendere:

Revisione delle linee guida inerenti il progetto tesi integrandole con la normativa derivante dall'applicazione del regolamento didattico e del nuovo ordinamento.

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:

A partire dalla sessione ordinaria 2014-2015 adozione dello strumento "proposta progetto tesi"
Responsabilità: Presidente CLI, Coordinatore CLI, tutor di sede.

Titolo obiettivo:

Sperimentazione della scheda di valutazione del tutor clinico.

Azioni da intraprendere:

Condivisione con i tutor clinici e approvazione della scheda di valutazione.

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:

A partire dal secondo semestre verrà utilizzata la scheda di valutazione in forma di sperimentazione fino alla conclusione dell'anno accademico.

Responsabilità: Presidente CLI, Coordinatore CLI, tutor di sede.

2 - L'ESPERIENZA DELLO STUDENTE

2-a AZIONI CORRETTIVE GIÀ INTRAPRESE ED ESITI

Titolo obiettivo:

Costruire e adottare una procedura per la formalizzazione delle azioni correttive delle non conformità e la risposta alle segnalazioni

Azioni intraprese:

E' stata costruita la procedura.

Stato di avanzamento:

La procedura sarà messa a regime a partire dal secondo semestre.

Responsabile: Presidente CLI

Titolo obiettivo:

Implementare e analizzare i dati derivati dallo strumento CLESS che saranno divulgati alle sedi di tirocinio sotto forma di dati aggregati

Azioni intraprese:

E' stata costruita la procedura.

Stato di avanzamento:

I dati verranno inviati ai reparti interessati entro un mese dalla fine del tirocinio.

Responsabile: Coordinatore CLI, tutor di sede.

2-b ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DEI DATI

Attraverso la commissione didattica e il CdL, l'utilizzo degli indirizzi mail e la compilazione del CLESS, gli studenti possono esprimere eventuali criticità.

Le aree da migliorare sono rappresentate dall'utilizzo delle procedure costruite.

indicatori e parametri considerati	Fonte dei dati	Responsabile reportistica
Rilevazione opinione studenti	Edumeter	Referente Edumeter
Profilo Laureati - soddisfazione	Almalaurea	Almalaurea

I dati sono disponibili sulla pagina web del CdS al link:

<http://medtriennalias.campusnet.unito.it/do/home.pl/View?doc=valutazione.html>

2-c INTERVENTI CORRETTIVI

Titolo obiettivo:

Favorire il confronto tra i docenti, sui risultati derivanti da EDUMETER per migliorare l'integrazione tra i vari insegnamenti.

Azioni da intraprendere:

Condivisione della procedura tra i responsabili degli insegnamenti e sua messa in atto.

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:
 Restituzione dei dati all'interno del CdL di Dicembre 2014.
 Responsabilità: Presidente CLI.

Titolo obiettivo:

Far conoscere esperienze di tirocinio anche esterne al contesto locale per favorire il confronto tra diverse realtà formative e professionali.

Azioni da intraprendere:

Progettare esperienze professionalizzanti.

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:

Predisposizione del progetto formativo entro fine febbraio 2015.
 Responsabilità: Presidente C.L.I., Coordinatore e Tutor di sede

3 - L'ACCOMPAGNAMENTO AL MONDO DEL LAVORO

3-a AZIONI CORRETTIVE GIÀ INTRAPRESE ED ESITI

Titolo obiettivo:

Valutare semestralmente il percepito rispetto al mondo del lavoro dei neo-laureati attraverso l'utilizzo di focus group.

Azioni intraprese:

E' stato organizzato un seminario dal titolo: Le opportunità lavorative dell'infermiere: appunti di viaggio, nel mese di ottobre 2014.

Sono stati invitati 5 neo-laureati ai quali è stato chiesto di dichiarare la propria esperienza.

Stato di avanzamento:

Realizzato il 28 ottobre 2014.

Titolo obiettivo:

Elaborazione di una procedura di restituzione dei dati rispetto ai laureati neo-assunti.

Azioni intraprese:

Si sta provvedendo alla formalizzazione dell'accordo in merito alla restituzione dei dati dei neo laureati con il Job placement presente all'interno del POLO UNIASTISS.

Stato di avanzamento:

Ogni 6 mesi il job placement provvede a fornire i risultati con scadenza 30 Aprile-31 Ottobre.

Scadenza: 31/12/14

Responsabilità: Presidente CLI, Coordinatore CLI, Tutor di sede.

3-b ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DEI DATI

Dai dati Almalaurea relativi al 2013, ad un anno dalla laurea, emerge che su un totale di laureati pari a 55,(il tasso di risposta è stato pari all' 85,5%), l'età media alla laurea risulta essere 26,8, la media del voto di laurea in 110-mi è 93,6, e la durata media degli studi pari a 3,9 anni.

Il tasso di occupazione è pari al 74,5 % e il tasso di disoccupazione del 14,6%.

Il settore privato assorbe l'82,4% rispetto al pubblico 14,7 e il settore no profit 2,9%. Rispetto al contratto di lavoro il tempo part-time è rappresentato dal 38,2% dei contratti.

indicatori e parametri considerati	Fonte dei dati	Responsabile reportistica
Attività di stage e tirocini	Job Placement	Referente ufficio JP
Condizione occupazionale a 1 anno dalla laurea*	Almalaurea	Almalaurea

I dati sono disponibili sulla pagina web del CdS al link:

<http://medtriennalias.campusnet.unito.it/do/home.pl>

3-c INTERVENTI CORRETTIVI

Titolo obiettivo:

Valorizzare il portfoglio quale strumento di presentazione del percorso esperienziale dello studente.

Azioni da intraprendere:

Revisione delle esperienze fatte
Definire linee guida

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:

Entro Dicembre 2015 restituzione dei risultati in sede di Commissione Didattica e Consiglio di Corso.
Responsabilità: Presidente CLI, Coordinatore CLI, Tutor di sede.

Titolo obiettivo:

Far acquisire informazioni circa le opportunità offerte attualmente dal mondo del lavoro in Italia e all'estero.

Azioni da intraprendere:

Realizzare un incontro di approfondimento sul mondo del lavoro, nel quale saranno anche divulgati i dati forniti dal Job placement presente all'interno del POLO UNIASTISS.

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:

Ogni anno, entro il mese di ottobre, gli studenti avranno acquisito le informazioni utili per crearsi le opportunità di lavoro.
Responsabilità: Presidente CLI, Coordinatore CLI, Tutor di sede.

[Torna alla pagina iniziale](#)