



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO  
SCUOLA DI MEDICINA  
DIPARTIMENTO DI SCIENZE DALLA SANITÀ PUBBLICA E PEDIATRICHE

CORSI DI LAUREA DELLE PROFESSIONI SANITARIE  
**CORSO DI LAUREA IN INFERMIERISTICA**  
**Sede di Asti**

**Verbale**  
**Commissione Monitoraggio e Riesame**  
**Corso di Laurea in Infermieristica – ASTI**  
**in presenza e online**

**11 giugno 2021**

**ore 14:30**

CORSO DI LAUREA IN INFERMIERISTICA – Sede e Segreteria Didattica:  
Piazzale De Andrè – 14100 ASTI  
Tel. 0141 – 33435 FAX 0141 – 351352  
e-mail: [fcl-med-infat@unito.it](mailto:fcl-med-infat@unito.it)

## VERBALE DELLA SEDUTA DELLA CMR

Il giorno 11 giugno 2021, alle ore 14:30, in presenza presso il CdS e in modalità on line, si sono riuniti i Componenti della Commissione Monitoraggio e Riesame del CdS convocati dalla Presidente, Prof.ssa Tiziana MUSSO, con il seguente ordine del giorno:

1. Comunicazioni della Presidente
2. Relazione Commissione Didattica Paritetica 2020 – Presa d'atto QUADRO B - Integrazione alle proposte di miglioramento del CdS
3. Tirocini curriculari A.A. 2020/2021 (studenti full-time, studenti part-time, studenti lavoratori, tirocini personalizzati)
4. Esiti riunioni Tutor clinici maggio 2021
5. Tutor clinici A.A. 2020/2021 – Integrazione elenco
6. Esiti lavori Commissione di valutazione delle domande per l'affidamento delle docenze attivate presso il CdS di Asti da attribuire al personale del SSN – A.A. 2021/2022
7. Programmazione didattica A.A. 2021/2022 (orario lezioni, calendario esami)
8. Progetto A.D.E. "Analisi dei bisogni socio-sanitari della Comunità Rom di Asti"
9. Stato di avanzamento lavori del Gruppo di progetto "didattica in simulazione"
10. Stato di avanzamento lavori "Progetto ORME"
11. Esiti bando tutoraggio matricole
12. Provvedimenti relativi al comportamento in tirocinio
13. Varie ed eventuali

Sono **Presenti**, **Giustificati**, **Assenti** i seguenti Docenti:

DOCENTE	P	G	A	DOCENTE	P	G	A	DOCENTE	P	G	A
MUSSO Tiziana	X			VILLA Mauro	X			RAVIOLA Mario on line	X		
PENNA Claudia	X			GENTILE Wilma	X			BOLOGNA Debora		X	
CIANCIO Alessia on line	X			BERGESIO Giorgio	X						

Sono **Presenti**, **Giustificati**, **Assenti** i seguenti Rappresentati degli Studenti:

STUDENTE 1° ANNO	P	G	A	STUDENTE 2° ANNO	P	G	A	STUDENTE 3° ANNO	P	G	A
SERPI Annalisa on line	X			SERVETTI Anna on line	X			MUSSO Benedetta		X	
ABATE Giorgia on line	X			BECCARIA Marta		X		TAYLOR Jodie		X	
								CUNIBERTI Alessia		X	

Pertanto:

- ✓ risultano presenti 15 componenti della CMR di cui 7 docenti titolati di didattica ufficiale e 3 rappresentanti degli studenti
- ✓ hanno giustificato l'assenza 1 docente e 4 rappresentante degli studenti

Constatata la presenza del numero legale richiesto, la Prof.ssa Tiziana Musso che preside la seduta atta a deliberare gli argomenti iscritti all'OdG, dichiara aperti i lavori della Commissione Monitoraggio e Riesame.

Al fine di garantire un supporto tecnico e amministrativo alla Presidente, partecipa alla seduta la Dr.ssa Bruna Poggio, Referente della Segreteria Didattica del CdS, alla quale viene affidata la funzione di Segretaria verbalizzante.

## **1. COMUNICAZIONI DELLA PRESIDENTE**

La Prof.ssa Tiziana Musso ringrazia gli intervenuti in presenza e quelli che si sono collegati da remoto.

Non ci sono comunicazioni, pertanto si passa alla trattazione dell'OdG.

**La CMR prende atto.**

## **2. RELAZIONE COMMISSIONE DIDATTICA PARITETICA 2020 – PRESA D'ATTO QUADRO B – INTEGRAZIONE ALLE PROPOSTE DI MIGLIORAMENTO DEL CdS**

La Prof.ssa Tiziana Musso espone alla CMR i contenuti della relazione di cui al presente punto. Scorre via via i quadri in essa riportati sollecitando i presenti ad intervenire e a proporre azioni di miglioramento:

### **QUADRO B - DECENZA, MATERIALI, AUSILI DIDATTICI, PROVE D'ESAME**

Nel complesso, la valutazione riferita al quadro B per l'A.A. 19/20, risulta essere positiva con un indice di soddisfazione maggiore al 75%.

In relazione ad alcuni singoli insegnamenti sono emerse delle criticità.

La CMR propone di garantire il costante monitoraggio delle criticità segnalate adottando la procedura indicata nelle Linee Guida di Ateneo, chiedendo ai Docenti con criticità, interventi correttivi.

Tuttavia si può confermare che la maggior parte delle criticità legate alle docenze sono emerse nel 2<sup>a</sup> semestre dell'A.A. 19/20 durante il quale, a causa della pandemia, ci sono stati cambiamenti drastici nelle modalità di erogazione della didattica stessa.

In relazione ai materiali didattici, periodicamente viene ricordato ai Docenti l'importanza e la necessità di fornire il materiale didattico in tempo utile.

Relativamente agli ausili didattici all'interno del Polo UNI-ASTISS, recentemente è stata potenziata l'attrezzatura di supporto audio-video, utile anche per la D.A.D.

**La CMR approva all'unanimità.**

## **3. TIROCINI CURRICOLARI A.A. 2020/2021 (STUDENTI FULL-TIME, STUDENTI PART-TIME, STUDENTI LAVORATORI, TIROCINI PERSONALIZZATI)**

La Prof.ssa Tiziana Musso relativamente al presente punto, passa la parola al Coordinatore del CdS, Dott. Mauro Villa, il quale informa la CMR circa l'inizio dei tirocini curricolari nel mese di luglio 2021. Questo tirocinio riguarderà tutti gli studenti del 1<sup>a</sup> e del 2<sup>a</sup> anno e di quegli studenti inseriti nel percorso di tirocinio personalizzato.

Al fine di permettere a tutti gli studenti di poter accedere all'attività di tirocinio è stata proposta una turnistica sulle 24 ore comprensiva dei sabati e delle domeniche.

I riposi settimanali saranno previsti nel rispetto della normativa vigente.

**La CMR approva all'unanimità.**

#### 4. ESITI RIUNIONI TUTOR CLINICI MAGGIO 2021

La Prof.ssa Tiziana Musso in relazione al presente punto passa la parola al Dott. Mauro Villa, che relaziona sinteticamente quanto segue:

“in data 20 e 27 maggio u.s. alle ore 15:00 ho convocato i tutor clinici per un confronto sull’attuale situazione dei prossimi tirocini. È emerso da tale confronto la necessità di focalizzare l’attenzione sugli obiettivi formativi, soprattutto rispetto alle competenze gestuali e comunicative poiché l’emergenza pandemica ha causato la sospensione degli stessi. Alla luce di tale situazione, ho chiesto ai Tutor clinici un continuo e costante confronto con i Tutor di sede.

Inoltre si è verificata la fattibilità del progetto “turnistica” citata al punto 3).

A tal proposito è stata informata la Dirigente del DIPSA, Dott.ssa Katia Moffa nonché tutte le Coordinatrici delle sedi di tirocinio”.

**La CMR approva all’unanimità.**

#### 5. TUTOR CLINICI A.A. 2020/2021 – INTEGRAZIONE ELENCO

La Prof.ssa Tiziana Musso in relazione al presente punto passa la parola al Dott. Mauro Villa, per proporre l’integrazione all’elenco Tutor Clinici S.A. 2020/2021 nelle seguenti persone:

CPSI Melissa FARGHALY in servizio presso l’ASL AT nel reparto di Neurologia

CPSI Erika LEOTARDI in servizio presso l’ASL AT nel reparto di Ortopedia

CPSI Ludovica BORELLI e CPSI Greta LAMATTINA in servizio presso la RSA Casa Mia Rosbella

**La CMR approva all’unanimità.**

#### 6. ESITI LAVORI COMMISSIONE DI VALUTAZIONE DELLE DOMANDE PER L’AFFIDAMENTO DELLE DOCENZE ATTIVATE PRESSO IL CdS DI ASTI DA ATTRIBUIRE AL PERSONALE DEL SSN – A.A. 2021/2022

La Prof.ssa Tiziana Musso in relazione al presente punto comunica che la Commissione di valutazione delle domande per l’affidamento delle docenze per l’A.A. 21/22 si è riunita in data 09/06/u.s. ed ha prodotto la graduatoria degli idonei.

I vincitori di cattedra saranno proposti nel Consiglio di Corso del 16/06/p.v.

Si segnala che il modulo di Dermatologia è andato deserto. Si richiederà alla Scuola di Medicina l’apertura di un nuovo bando SSN.

**La CMR approva all’unanimità.**

#### 7. PROGRAMMAZIONE DIDATTICA A.A. 2021/2022 (programmazione annuale, orario lezioni, calendario esami)

La Prof.ssa Musso, presenta

- la programmazione didattica<sup>1</sup> A.A. 2021/2022.

(v. **allegato pubblicato su CAMPUSNET**).

<sup>1</sup> La programmazione didattica annuale sarà consultabile al seguente indirizzo:

[https://medtriennialias.campusnet.unito.it/do/home.pl/View?doc=/Studiare/Calendario\\_didattico.html](https://medtriennialias.campusnet.unito.it/do/home.pl/View?doc=/Studiare/Calendario_didattico.html)

nello spazio dedicato a **STUDIARE – Calendario Didattico – Calendario Didattico 2021 - 2022**

- il calendario delle lezioni<sup>2</sup> A.A. 2021/2022.  
(v. **allegati pubblicati su CAMPUSNET**).

<sup>2</sup> Gli obiettivi, i contenuti degli Insegnamenti, il calendario/orario delle lezioni, saranno consultabili al seguente link:

[https://medtriennalias.campusnet.unito.it/do/corsi.pl/View?doc=/Studiare/Orario\\_lezioni.html](https://medtriennalias.campusnet.unito.it/do/corsi.pl/View?doc=/Studiare/Orario_lezioni.html)

nello spazio dedicato a **STUDIARE – Orario delle Lezioni**

- il calendario degli esami di profitto<sup>3</sup> per l’A.A. 2021/2022.  
(v. **allegato pubblicato su CAMPUSNET**).

<sup>3</sup> Il calendario degli esami di profitto sarà consultabile al seguente link:

[https://medtriennalias.campusnet.unito.it/do/corsi.pl/View?doc=/Studiare/Appelli\\_esame.html](https://medtriennalias.campusnet.unito.it/do/corsi.pl/View?doc=/Studiare/Appelli_esame.html)

nello spazio dedicato a **STUDIARE – Appelli d’esame – Calendari degli esami**

Tutta la suddetta documentazione viene inoltrata anticipatamente ai Componenti del Consiglio di Corso in previsione della seduta del 16/06/2021, per la relativa approvazione.

**La CMR approva all’unanimità.**

#### **8. PROGETTO ADE “ANALISI DEI BISOGNI SOCIO-SANITARI DELLA COMUNITA’ ROM DI ASTI”**

La Prof.ssa Tiziana Musso La Prof.ssa Tiziana Musso in relazione al presente punto passa la parola al Dott. Mauro Villa, che relaziona sinteticamente quanto segue:

“propongo alla CMR l’organizzazione di un’ADE per l’A.A. 21/22 volta alla rilevazione dei bisogni assistenziali della Comunità Rom di Via Guerra in Asti. Il progetto verrà condiviso con le Istituzioni locali; l’obiettivo è quello dell’integrazione della suddetta Comunità anche nei percorsi di interesse sanitario”.

**La CMR approva all’unanimità.**

#### **9. STATO AVANZAMENTO LAVORI DEL GRUPPO DI PROGETTO “DIDATTICA IN SIMULAZIONE”**

La Prof.ssa Tiziana Musso La Prof.ssa Tiziana Musso in relazione al presente punto passa la parola al Dott. Mauro Villa, che relaziona sinteticamente quanto segue:

“il Gruppo di progetto si riunisce periodicamente anche in momenti informali; il laboratorio viene utilizzato da alcuni Docenti al fine di sperimentare la didattica in simulazione; la Dott.ssa Gentile sta seguendo il progetto “videoteca” affiancata da una Studentessa vincitrice del bando di Collaborazione a tempo parziale (200 h.)”.

**La CMR prende atto.**

#### **10. STATO DI AVANZAMENTO LAVORI “PROGETTO ORME”**

La Prof.ssa Tiziana Musso La Prof.ssa Tiziana Musso in relazione al presente punto passa la parola alla Dott.ssa Wilma Gentile che relaziona sinteticamente quanto segue:

“abbiamo realizzato un filmato promozionale del CdS di Asti, anche in vista delle prossime iscrizioni al test di ingresso A.A 21/22. Il filmato è stato realizzato con il contributo degli studenti, della sottoscritta e del tecnico della sala regia, recentemente realizzata.

**La CMR prende atto.**

## 11. ESITI BANDO TUTORAGGIO MATRICOLE

La Prof.ssa Tiziana Musso La Prof.ssa Tiziana Musso in relazione al presente punto passa la parola al Dott. Mauro Villa, che relaziona sinteticamente quanto segue:

“gli esiti del bando non sono ancora pubblicati, ma si confida che almeno qualche nostro studente sia in posizione utile per poter accedere all’affidamento dell’incarico”.

**La CMR prende atto.**

## 12. PROVVEDIMENTI RELATIVI AL COMPORTAMENTO IN TIROCINIO

La Prof.ssa Tiziana Musso La Prof.ssa Tiziana Musso in relazione al presente punto passa la parola al Dott. Mauro Villa, che relaziona sinteticamente quanto segue:

“è emerso che in tirocinio gli studenti indossano oltre alla loro divisa “di studente” gadget riportanti forme pubblicitarie di vario genere. Tale comportamento è assolutamente vietato e, se perpetrato, comporterà sanzioni disciplinari”.

**La CMR approva all’unanimità.**

## 13. VARIE ED EVENTUALI

La Prof.ssa Tiziana Musso non ha altri argomenti da sottoporre all’attenzione della CMR.

**La CMR prende atto.**

\* \* \* \* \*

La Prof.ssa Tiziana Musso, dichiara chiusi i lavori alle ore 16,00.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto seduta stante.

La Segretaria verbalizzante

\* f.to Dr.ssa Bruna POGGIO

La Presidente

\* f.to Prof.ssa Tiziana MUSSO

\* “firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell’art. 3, comma 2, del D. Lgs. n. 39/1993”